

IT Security DOs und DON'Ts Anleitung zum Kampagnenstart

Schritt 1: Suchen Sie Verbündete

Entscheider in Ihrem Unternehmen müssen über die Kampagne informiert werden – sie werden Ihnen für ihren Einsatz dankbar sein. Sie wissen, dass Datenverluste ihrem Unternehmen nachhaltig schaden können, und dass sie als Arbeitgeber in der Lage sein müssen, Compliance mit Rechtsvorschriften nachzuweisen.

Mit der Unterstützung des Top Managements bekommt Ihre Initiative ein ganz anderes Gewicht.

Die Personalabteilung ist ebenfalls ein guter Ansprechpartner.

Schritt 2: Wählen Sie die passenden Materialien aus

Sie können ganz frei entscheiden, welche bzw. wie viele Materialien Sie aus unserem IT Security DOs und DON'Ts-Toolkit einsetzen möchten.

Ganz im Sinne unserer Complete Security-Strategie bieten wir Ihnen auch hier zahlreiche Optionen.

Schritt 3: Passen Sie die Kampagne an Ihre Wünsche an

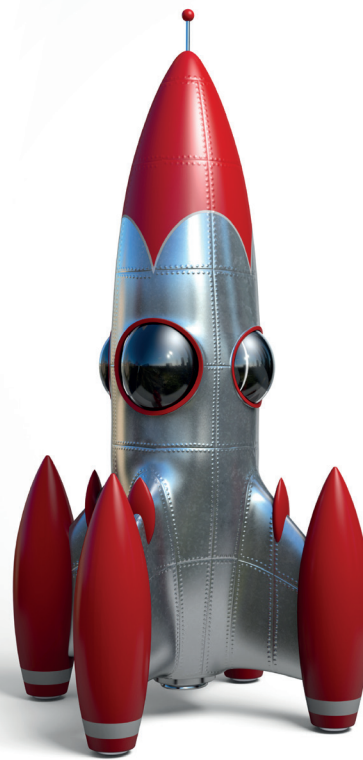
Natürlich können Sie die einzelnen Komponenten unseres Kits nach Belieben an Ihr Unternehmen anpassen. Schließlich ist es Ihre Kampagne – und das soll man sehen.

Schritt 4: Machen Sie einen Plan

Wir empfehlen Ihnen, die Kampagne zu planen und die Tipps nach und nach einzeln zu versenden. So steigt die Wahrscheinlichkeit, dass sich Ihre Kollegen tatsächlich auch an die Tipps halten. Zu viele Informationen auf einen Schlag stiften meist nur Verwirrung.

Der zeitliche Abstand, in dem Sie die Informationen versenden, ist dabei nicht wirklich relevant. Es kommt vielmehr auf die Regelmäßigkeit an.

Versenden Sie die Tipps per E-Mail. Sie können einfach den Text aus der Vorlage im Kit kopieren. In den E-Mails finden Sie zudem Links zu Videos, in denen die Tipps von IT-Security-Experten zusammengefasst werden. Allerdings gibt es diese Videos nur auf Englisch – es ist ganz Ihre Entscheidung, ob Sie sie versenden oder lieber weglassen.



Mit Postern an häufig frequentierten Orten wie z.B. Kaffeeküche, Aufenthaltsräumen oder Kantine können Sie die Kampagne abrunden.

Schritt 5: Start

Senden Sie eine E-Mail zum Start der Kampagne. Eine Vorlage dazu finden Sie im Kit. Hängen Sie das „IT Security DOs und DON'Ts“-Handbuch für Mitarbeiter an oder fügen Sie einen Link zur [Online-Version](#) an.

Schritt 6: Rufen Sie die Tipps in Erinnerung

Wiederholung ist alles. Man kann nicht oft genug an IT-Sicherheit erinnern. Weisen Sie Ihre Kollegen auch darauf hin, dass die Tipps gleichermaßen für den Privatgebrauch gelten – das erhöht die Aufmerksamkeit.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg mit Ihrer Kampagne und freuen uns selbstverständlich über Feedback. Senden Sie uns einfach eine E-Mail an securityde@sophos.com.

You're safer in our world

SOPHOS